

ESTATUTOS DE LA "ASSOCIACIÓ EMPRESARIAL DE PICANYA (AEPI)"

CAPÍTULO PRIMERO

CONSTITUCIÓN, DENOMINACIÓN, DOMICILIO Y ÁMBITO TERRITORIAL

Artículo uno.- Con el nombre de "**ASSOCIACIÓ EMPRESARIAL DE PICANYA (AEPI)**", que engloba cualquier actividad económica radicada a Picanya, de todos los sectores productivos, sea cual sea su tamaño y tipología, se constituye una Asociación profesional que excluye expresamente cualquier actividad o finalidad política, al amparo de lo dispuesto en la Norma Reguladora del Derecho de Libertad Sindical y Asociaciones Profesionales (19/77 de 1 de abril), que se regirá por los presentes ESTATUTOS SOCIALES, y por las disposiciones legales en vigor, y las que pudieran dictarse sobre la materia.

Goza de plena personalidad jurídica y autonomía administrativa, de conformidad con las disposiciones legales pertinentes.

Artículo dos.- La Asociación se constituye por tiempo indefinido, sin perjuicio de que pudiera producirse su disolución al darse alguna de las causas que en estos ESTATUTOS se fijan al efecto.

Artículo tres.- El domicilio de la Asociación se fija en Avinguda Alqueria de Moret 41, pudiéndose trasladar el mismo mediante acuerdo en este sentido de la Asamblea General y previo aviso pertinente a todos los miembros agrupados.

Artículo cuatro.- La Asociación desarrolla sus actividades dentro del marco territorial de la provincia de VALENCIA, concretamente en el municipio de PICANYA, sin perjuicio de la actividad que pueda desarrollar en otro ámbito en razón de acuerdos con entidades asociativas profesionales de distinto alcance territorial.

ESTATUTS DE L "ASSOCIACIÓ EMPRESARIAL DE PICANYA (AEPI)"

CAPÍTOL PRIMER

CONSTITUCIÓ, DENOMINACIÓ, DOMICILI I AMBIT TERRITORIAL

Article un.- Amb el nom d'**ASSOCIACIÓ EMPRESARIAL DE PICANYA (AEPI)**", que engloba qualsevol activitat econòmica radicada a Picanya, de tots els sectors productius siga quina siga la seua mida i tipologia, es constitueix una Associació professional que exclou expressament qualsevol activitat o finalitat política, a l'empara d'allò que s'ha disposat a la Norma Reguladora del Dret de Llibertat Sindical i Associacions Professionals (19/77 d' 1 d'abril), que es regirà pels presents ESTATUTS SOCIALS, i per les disposicions legals en vigor, i les que pogueren dictar-se sobre la matèria.

Gaudeix de plena personalitat jurídica i autonomia administrativa, de conformitat amb les disposicions legals pertinents.

Article dos.- L'Associació es constitueix per temps indefinit, sense perjudici que poguera produir-se la seua dissolució en donar-se alguna de les causes que en estos ESTATUTS es fixen a l'efecte.

Article tres.- El domicili de l'Associació es fixa en Avinguda Alqueria de Moret 41, poguent-se traslladar el mateix mitjançant acord en este sentit de l'Assemblea general i previ avís pertinent a tots els membres agrupats.

Article quatre.- L'Associació desenvolupa les seues activitats dins del marc territorial de la província de VALÈNCIA, concretament al municipi de PICANYA, sense perjudici de l'activitat que puga desenvolupar en un altre ambit en raó d' acords amb entitats associatives professionals de distint abast territorial.

CAPÍTULO SEGUNDO

FINES DE LA ASOCIACIÓN

Artículo cinco. - La Asociación se propone los siguientes fines:

- a) Defender los intereses colectivos de los asociados
- b) Crear y consolidar eventos de difusión de carácter económico que contribuyan a la presencia social de la actividad empresarial y comercial de la zona, valorizándola y fidelizando clientes.
- c) Representar, ante las personas y entidades públicas y privadas, y, singularmente ante la Administración en cuantas gestiones y mediaciones sea necesario para alcanzar acuerdos en asuntos de mutuo interés.
- d) Programar foros de debate, estudios, seminarios y conferencias de interés empresarial que contribuyan a detectar necesidades formativas y de servicios.
- e) Fomentar la creación de nuevas empresas y el mantenimiento de la actividad económica existente como forma de generar riqueza y empleo en la sociedad donde radican.
- f) Fomentar la mejora de las técnicas de dirección de empresas.
- g) Desarrollar actitudes de solidaridad y cooperación entre las empresas.
- h) Contribuir a la adaptación y mejora de la ocupabilidad de los colectivos con dificultades de inserción en el mercado de trabajo.
- i) Colaborar con las instituciones públicas en el perfeccionamiento profesional de jóvenes en formación: prácticas en empresas.
- j) Programar planes formativos que contribuyan al reciclaje profesional de los recursos humanos de las empresas.

CAPÍTOL SEGON

FINALITATS DE L'ASSOCIACIÓ

Article cinqué.- L'Associació es proposa les següents finalitats:

- a) Defensar els interessos col·lectius dels associats
- b) Crear i consolidar actes de difusió de caràcter econòmic que contribueixen a la presència social de l'activitat empresarial i comercial de la zona, valoritzan-la i fidelitzant clients.
- c) Representar, davant de les persones i entitats públiques i privades, i, singularment davant de l'Administració en quantes gestions i mediacions siga necessari per a aconseguir acords en assumptes de mutuu interès.
- d) Programar fòrums de debat, estudis, seminaris i conferències d'interès empresarial que contribueixen a detectar necessitats formatives i de serveis.
- e) Fomentar la creació de noves empreses i el manteniment de l'activitat econòmica existent com a forma de generar riquesa i ocupació en la societat on radiquen.
- f) Fomentar la millora de les tècniques de direcció d'empreses.
- g) Desenvolupar actituds de solidaritat i cooperació entre les empreses.
- h) Contribuir a l'adaptació i millora de l'ocupabilitat dels col·lectius amb dificultats d'inserció al mercat de treball
- i) Col·laborar amb les institucions públiques en el perfeccionament professional de joves en formació: pràctiques en empreses.
- j) Programar plans formatius que contribueixen al reciclatge professional dels recursos humans de les empreses

k) Establecer, mantener y fomentar contactos y colaboraciones con las entidades nacionales y extranjeras de análoga naturaleza y finalidad, facilitando a las empresas integradas en la Asociación similares relaciones.

l) Cualesquiera otras que pudieran realizarse y contribuyan al desarrollo local.

k) Establir, mantenir i fomentar contactes i col·laboracions amb les entitats nacionals i estrangeres d'anàloga natura i finalitat, facilitant a les empreses integrades en l'Associació semblants relacions.

Qualsevol altres que pogueren realitzar-se i contribuesquen al desenvolupament local

CAPÍTULO TERCERO

REGIMEN JURIDICO DE LOS MIEMBROS

Artículo seis.- ÁMBITO PROFESIONAL: podrán pertenecer a la Asociación todas aquellas personas físicas o jurídicas que desarrollan una actividad económica en cualquier sector, que esté radicada en Picanya y lo acrediten mediante Alta en el Censo de Obligaciones Tributarias y en su caso mediante Licencia/Comunicación Ambiental, mantengan relaciones laborales o no y lo acrediten.

Artículo siete.- Todo miembro, por el mero hecho de su solicitud de afiliación, acepta expresamente todo lo establecido en los presentes ESTATUTOS, así como cuantas decisiones o medidas de gestión y administración sean legalmente adoptadas por los distintos órganos de gobierno de la Asociación.

Artículo ocho.- Los miembros de la Asociación que estén al corriente de sus obligaciones tendrán los siguientes derechos:

1. Elegir y ser elegidos para los puestos de representación y gobierno de la Asociación.
2. Ejercer la representación de la Asociación, con el contenido y fines que en cada caso se les confiera.
3. Asistir, intervenir y emitir su voto en las reuniones de la Asamblea General y cuando sean miembros, en los demás órganos de gobierno de la Asociación.
4. Censurar, mediante la oportuna moción presentada a la Asamblea General o en los órganos colegiados de Gobierno a que puedan pertenecer, la labor de cualquier órgano colegiado o individual de representación, dirección o gestión de la Asociación.

CAPÍTOL TERCER

REGIM JURÍDIC DELS MEMBRES

Article sis.- ÀMBIT PROFESSIONAL: podran pertànyer a l'Associació totes aquelles persones físiques o jurídiques que desenvolupen una activitat econòmica a qualsevol sector, que estiga radicada a Picanya i ho acrediten mitjançant Alta al Cens d'Obligats Tributaris i si fos el cas mitjançant Llicència/Comunicació Ambiental, mantinguen relacions laborals o no i ho acrediten.

Article set.- Tot membre, pel mer fet de la seua sol·licitud d'afiliació, accepta expressament tot allò que s'ha establert en els presents ESTATUTS, així com quantes decisions o mesures de gestió i administració siguen legalment adoptades pels distints òrgans de govern de l'Associació.

Article vuit.- Els membres de l'Associació que estiguen al corrent de les seues obligacions tindran els següents drets:

1. Elegir i ser elegits per als llocs de representació i govern de l'Associació.
2. Exercir la representació de l' Associació, amb el contingut i fins que en cada cas se'ls confereix.
3. Assistir, intervindre i emetre el seu vot a les reunions de l'Assemblea General i quan siguen membres als altres òrgans de govern de l'Associació.
4. Censurar, mitjançant l'oportuna moció presentada a l'Assemblea General o als òrgans col·legiats de Govern a què puguin pertànyer, la tasca de qualsevol òrgan col·legiat o individual de representació, direcció o gestió de l'Associació.

5. Formar parte de las representaciones o comisiones designadas para estudios, gestiones o defensa de los intereses de la Asociación y sus miembros.

6. Expresar libremente sus opiniones en materia y asuntos de interés profesional y formular propuestas y peticiones a los órganos de dirección o gestión, **incluso la modificación de estatutos y la afiliación a otras agrupaciones**, de conformidad con lo dispuesto en los ESTATUTOS y en las normas legales vigentes.

7. Utilizar los servicios creados específicamente por la Asociación.

8. Cualesquiera otros reconocidos o que se establecieran en forma legal estatutaria o reglamentariamente.

9. Asistir a las reuniones de la Asamblea General y de aquellos otros organismos de la Asociación a que tengan derecho y ejercitar en todo caso su derecho libre de voto.

10. Acceder al estado de cuentas de la asociación en cualquier momento.

Artículo nueve.- Son deberes de los miembros de la Asociación:

1. El de vínculo, a los presentes ESTATUTOS y a los acuerdos adoptados por los órganos competentes de la Asociación.

2. Respetar la libre manifestación de opinión y no entorpecer directa o indirectamente las actividades de la Asociación a cualquier nivel de realización.

3. Asistir y participar en las reuniones de los órganos de gobierno, gestión y administración a que pertenecieren y fueren citados.

4. Contribuir al sostenimiento económico de la Asociación mediante las aportaciones que válidamente se establezcan y sean aprobadas por la Asamblea General de la misma, bien al precederse a la aprobación de los presupuestos ordinarios, bien cuando se aprobase aportación extraordinaria.

5. Mantener la disciplina y colaboración necesaria para el buen funcionamiento de la Asociación.

5. Formar part de les representacions o comissions designades per a estudis, gestions o defensa dels interessos de l'Associació i els seus membres.

6. Expressar. lliurement les seues opinions en matèria i assumptes d'interès professional i formular propostes i peticions als òrgans de direcció o gestió, **fins i tot la modificació d'estatuts i l'afiliació a altres agrupacions**, de conformitat amb allò que s'ha disposat als ESTATUTS i a les normes legals vigents.

7. Utilitzar els serveis creats específicament per l'Associació.

8. Qualsevol altres reconeguts o que s'establimen en forma legal estatutària o reglamentàriament.

9. Assistir a les reunions de l'Assemblea General i d'aquells altres organismes de l'Associació a què tinguen dret i exercitar en tot cas el seu dret lliure de vot.

10. Accedir a l'estat de comptes de l'associació en qualsevol moment.

Article nou.- Són deures dels membres de l'Associació:

1. El de vincle als presents ESTATUTS i als acords adoptats pels òrgans competents de l'Associació.

2. Respectar la lliure manifestació d'opinió i no entorpir directa o indirectament les activitats de l'Associació a qualsevol nivell de realització.

3. Assistir i participar a les reunions dels òrgans de govern, gestió i administració a què pretengueren i fòren citats.

4. Contribuir al sosteniment econòmic de l'Associació mitjançant les aportacions que s'establisquen i siguin aprovades per l'Assemblea General de la mateixa, bé al procedir-se a l'aprovació dels pressupostos ordinaris, bé quan s'aprovara aportació extraordinària.

5. Mantenir la disciplina i col·laboració necessària per al bon funcionament de l'Associació.

CAPÍTULO CUARTO

DE LA CONDICIÓN DE MIEMBROS

Artículo diez.- Los requisitos necesarios para adquirir la condición de socio de la Asociación serán:

- a) Solicitud de inscripción.
- b) Pago de la cuota de inscripción y de las mensualidades.
 - Los derechos de la condición de socio no son transferibles
 - Se establece el principio de igualdad de derecho y obligaciones para todos los miembros de la Asociación.

Artículo once.- La pérdida de condición de socio podrá producirse en los siguientes supuestos:

- a.- Baja voluntaria.
- b.- Baja obligatoria acordada por organismo competente de la Asociación. Contra el acuerdo adoptado por dicho órgano, podrá presentarse el recurso ante la Comisión Permanente y dentro del plazo de diez días, cuyo fallo será inapelable, si bien la Comisión Permanente dará cuenta de la decisión adoptada en la primera Junta General Ordinaria que se celebre en la Asamblea General.

Artículo doce.- Se considerará reiteración en el impago de cuotas, cuando no se haya cumplido la obligación de abono en más de dos recibos consecutivos. Pasado este plazo se requerirán las cantidades pendientes, debiendo satisfacer en un plazo no superior a treinta días, a partir de la fecha del requerimiento.

Artículo trece.- BAJA DE UN MIEMBRO: la baja, bien sea voluntaria u obligatoria, traerá consigo la pérdida de todas las aportaciones de carácter general destinadas al sostenimiento de la Asociación, renunciando expresamente a cualquier reclamación sobre la misma.

Artículo catorce.- La pérdida de la calidad de socio, no dará derecho a ningún tipo de devolución de las cuotas satisfechas.

CAPÍTOL QUART

DE LA CONDICIÓN DE MEMBRES

Article deu.- Els requisits necessaris per a adquirir la condició de soci de l'Associació seran:

- a) Sol·licitud d'inscripció.
- b) Pagament de la quota d'inscripció i de les mensualitats.
 - Els drets de la condició de soci no són transferibles.
 - S'estableix el principi d'igualtat de dret i obligacions per a tots els membres de l'Associació.

Article onze.- La pèrdua de la condició de soci podrà produir-se en els següents supòsits:

- a.- Baixa voluntària.
- b.- Baixa obligatòria acordada per organisme competent de l'Associació. Contra l'acord adoptat per l'esmentat òrgan, podrà presentar-se el recurs davant de la Comissió Permanent i dins del termini de deu dies, la fallada de la qual serà inapel·lable, si bé la Comissió Permanent donarà compte de la decisió adoptada a la primera Junta General Ordinària que se celebri a l'Assemblea General.

Article dotze.- Es considerará reiteració en l'impagament de quotes, quan no s'haja acomplert l'obligació d'abonament en més de dos rebuts consecutius. Passat aquest termini es requeriran les quantitats pendents, havent de satisfer en un termini no superior a trenta dies, a partir de la data del requeriment.

Article tretze.- BAJA D'UN MEMBRE: la baixa, bé siga voluntària o obligatòria, portarà amb sí la pèrdua de totes les aportacions de caràcter general destinades al sosteniment de l'Associació, renunciant expressament a qualsevol reclamació sobre la mateixa.

Article catorze.- La pèrdua de la qualitat de soci, no donarà dret a cap tipus de devolució de les quotes satisfetes.

CAPÍTULO QUINTO

ÓRGANOS DE GOBIERNO

Artículo quince.- Son órganos de Gobierno:

- a) La Asamblea General.
- b) La Comisión Permanente.

Todos los cargos directivos y los ejercicios de los trabajos de gobierno, a cualquier nivel, serán honoríficos, no pudiendo sus titulares percibir retribución por su gestión. No obstante, se podrá resarcir íntegramente el importe de los viajes, dietas y cualquier otro gasto que les origine el desempeño de su misión con cargo a los presupuestos de la Asociación.

SECCIÓN I

DE LA ASAMBLEA GENERAL

Artículo dieciséis.- La Asamblea General estará compuesta por todos los miembros de la Asociación y es competente para tratar cuantos temas y asuntos afecten a la misma, siempre que se halle debidamente convocada.

Artículo diecisiete.- Son asuntos exclusivos de la Asamblea General:

- a) La elección de la Comisión Permanente.
- b) La aprobación de programas y planes de actuación de la Asociación.
- c) La modificación de ESTATUTOS.
- d) La disolución de la propia Asociación.
- e) La aprobación de los presupuestos generales.
- f) El establecimiento de las cuotas ordinarias y extraordinarias para el mantenimiento de la Asociación, así como marcar el criterio de distribución de cuotas.
- g) La aprobación de la rendición de cuentas que anualmente se haga de cada ejercicio precedente.
- h) La decisión de afiliación a otras agrupaciones de mayor ámbito territorial o nacional, y, en general, cualquier otro cometido que no esté comprendido en los presentes ESTATUTOS.

CAPITOL CINQUÉ

ÒRGANS DE GOVERN

Article quinze.- Són òrgans de Govern:

- a) L'Assemblea General.
- b) La Comissió Permanent.

Tots els càrrecs directius i els exercicis dels treballs de govern, a qualsevol nivell, seran honorífics, no podent els seus titulars percebre retribució per la seua gestió. No obstant això, es podrà rescabalar íntegrament l'import dels viatges, dietes i qualsevol altra despesa que els origine l'acompliment de la seua missió a càrrec dels pressupostos de l'Associació.

SECCIÓ I

DE L'ASSEMBLEA GENERAL

Article setze. L' Assemblea General estara composta per tots els membres de l' Associació i és competent per a traetar quants temes i assumptes afecten a la mateixa, sempre que es trobe degudament convocada.

Article diset. Són assumptes exclusius de l'Assemblea General:

- a) L'elecció de la Comissió Permanent
- b) L'aprovació de programes i plans d'actuació de l'Associació.
- c) La modificació d'ESTATUTS.
- d) La dissolució de la pròpia Associació.
- e) L'aprovació dels pressupostos generals.
- f) L'establiment de les quotes ordinàries i extraordinàries per al manteniment de l'Associació, així com marcar el criteri de distribució de quotes.
- g) L'aprovació de la rendició de comptes que anualment es farà de cada exercici precedent.
- h) La decisió d'afiliació a altres agrupacions de major àmbit territorial o nacional i, en general, qualsevol altra comesa que no estiga compresa als presents ESTATUTS.

Artículo dieciocho.- La convocatoria de la Asamblea General se hará por escrito con 15 días de antelación, cuando menos y con expresa indicación del orden del día de la convocatoria.

Las sesiones de la Asamblea General darán comienzo a la hora señalada en primera convocatoria, siempre que asistan la mitad más uno, presentes o representados, de los miembros de la Asociación. En caso contrario tendrá lugar en segunda convocatoria, media hora después de la señalada para la primera, cualesquiera que fuera el número de asistentes, siendo válidos los acuerdos que se adopten y considerándose debidamente constituida.

Los acuerdos serán tomados por mayoría simple de los presentes o representados, excepto la disolución de la Asociación, la aprobación de las cuotas y el criterio de reparto de las mismas, la modificación de los ESTATUTOS, en el que se requiere la mayoría de dos tercios de los presentes o representados.

La representación de uno o más socios a favor de otro para asistir en la Asamblea General, deberá constar por escrito.

Artículo diecinueve.- La Asamblea General deberá reunirse al menos una vez durante cada ejercicio, debiéndola convocar:

- a) La Presidencia de la Asociación.
- b) Por acuerdo de la Comisión Permanente: adoptado por mayoría simple.
- c) Por petición por escrito, con sus correspondientes firmas, del veinte por ciento al menos de los miembros de la Asociación.

Las peticiones de Asamblea General se cursarán a través de la Comisión Permanente, y la convocatoria deberá ser realizada de conformidad con estos ESTATUTOS.

Artículo veinte.- La Asamblea General podrá delegar, salvo las excepciones del artículo diecisiete sus actividades a otros órganos de gobierno de la Asociación.

Article divuit.- La convocatòria de l'Assemblea General es farà per escrit amb 15 dies d'antelació, si més no i amb expressa indicació de l'ordre del dia de la convocatòria.

Les sessions de l'Assemblea General donaran començament a l'hora assenyalada en primera convocatòria, sempre que assistesquen la meitat més un, presents o representats, dels membres de l'Associació. En cas contrari tindrà lloc en segona convocatòria, mitja hora després de l'assenyalada per a la primera, qualsevol que fóra el nombre d'assistents, sent vàlids els acords que s'adopten i es considerarà degudament constituïda.

Els acords seran presos per majoria simple dels presents o representats, excepte la dissolució de l'Associació, l'aprovació de les quotes i el criteri de repartiment de les mateixes, la modificació dels ESTATUTS, en el que es requereix la majoria de dos terços dels presents o representats.

La representació d'un o més socis a favor d'un altre per a assistir en l'Assemblea General, haurà de constar per escrit.

Article dinou.- L'Assemblea General haurà de reunir-se almenys una vegada durant cada exercici, deguent-la convocar:

- a) La Presidència de l'Associació.
- b) Per acord de la Comissió Permanent: adoptat per majoria simple.
- c) Per petició per escrit, amb les seues corresponents firmes, del vint per cent almenys dels membres de l'Associació.

Les peticions d'Assemblea General es cursaran a través de la Comissió Permanent, i la convocatòria haurà de ser realitzada de conformitat amb aquestos ESTATUTS.

Article vint.- L'Assemblea General podrà delegar, excepte les excepcions de l'article dèsset les seues activitats a altres òrgans de govern de l'Associació.

SECCIÓN II

LA COMISIÓN PERMANENTE

Artículo veintiuno.- La Comisión Permanente, estará compuesta de 10 vocales como mínimo, siendo elegidos sus miembros en la Asamblea General, mediante sufragio libre y secreto.

Al menos la mitad de las vocalías serán en representación del pequeño comercio.

Artículo veintidós.- Le corresponde a la Comisión Permanente:

- a) Elegir de entre sus miembros: al Presidente/a, Vicepresidente/a en representación de empresas mayoristas, Vicepresidente/a en representación del pequeño comercio, Secretario/a, Tesorero/a
- b) Resolver la solicitud de admisión de nuevos asociados.
- c) Estudiar, realizar y promover las actividades de la Asociación.
- d) Proponer a la Asamblea General, los acuerdos necesarios para la mejor defensa de la Asociación.
- e) Solicitar la convocatoria de Asamblea General, cuando exista mayoría simple de entre los/las asistentes.
- f) Conocer e informar el balance anual de la Asociación, la liquidación de cuotas y las actividades a presentar en la Asamblea General.
- g) Realizar los informes y estudios que sean necesarios, así como las Comisiones de Trabajo.
- h) Estudiar las propuestas realizadas por los miembros de la asociación, incluso la modificación de estatutos y la afiliación a otras agrupaciones y proponer, en su caso, acuerdos a la asamblea general.
- i) En caso de urgencia y si hay imposibilidad de convocar la Asamblea General, tomar los acuerdos urgentes necesarios para la actuación de la Asociación, informando posteriormente a la misma.
- j) Desarrollar cuantas funciones le fueren expresamente delegadas por la Asamblea General.

SECCIÓ II

LA COMISSIÓ PERMANENT

Article vint-i-un.- La Comissió Permanent, estarà composta de 10 vocals com a mínim, sent elegits els seus membres en l'Assemblea General, mitjançant sufragi lliure i secret.

Al menys la meitat de les vocalies ho serà en representació del xicotet comerç.

Article vint-i-dos.- Li correspon a la Comissió Permanent:

- a) Elegir d'entre els seus membres: al President/a, Vicepresident/a en representació d'empreses majoristes, Vicepresident/a en representació del xicotet comerç, Secretari/a, Tressorer/a
- b) Resoldre la sol·licitud d'admissió de nous associats.
- c) Estudiar, realitzar i promoure les activitats de l'Associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General, els acords necessaris per a la millor defensa de l'Associació.
- e) Sol·licitar la convocatòria d'Assemblea General, quan existesca majoria simple d'entre els/les assistents.
- t) Conèixer i informar el balanç anual de l'Associació, la liquidació de quotes i les activitats a presentar a l'Assemblea General.
- g) Realitzar els informes i estudis que siguin necessaris, així com les Comissions de Treball.
- h) Estudiar les propostes realitzades pels membres de l'associació, flns i tot la modificació d'estatuts i l'afiliació a altres agrupacions, i proposar si és procedent, acords a l'assemblea general.
- i) En cas d'urgència i si hi ha impossibilitat de convocar l'Assemblea General, prendre els acords urgents necessaris per a l'actuació de l'Associació, informant posteriorment a la mateixa.
- j) Desenvolupar quantes funcions li foren expressament delegades per l'Assemblea General.

Artículo veintitrés.- Puede ser miembro de la Comisión Permanente cualquier asociado/a que sea elegido para tal cargo, el cual no podrá ser delegado en ninguna otra persona, si está al corriente en el pago de cuotas y no está sancionado por acuerdo de la Asamblea General.

Artículo veinticuatro.- La duración del cargo de vocal de la Comisión Permanente, será de cuatro años, y podrán renovarse la mitad de vocalías cada dos años.

A tal fin, los cargos de la Comisión Permanente estarán numerados correlativamente y su renovación se producirá en primer lugar, los números impares y en años siguientes los números pares.

Los cargos de la Comisión Permanente, incluso la Presidencia, pueden ser reelegidos.

SECCIÓN III

LA PRESIDENCIA

Artículo veinticinco.- El Presidente/a de la Asociación será elegido de entre los miembros de la Comisión Permanente, que hubieran resultado designados en la Asamblea General.

Artículo veintiséis.- Son atribuciones de la Presidencia:

- a) Presidir la Asamblea General y cualquier órgano de la Asociación.
- b) Dirigir los debates y el orden de las reuniones, así como ejecutar sus acuerdos.
- c) Representar a la Asociación ante el Estado, el Gobierno, ente autonómico y su administración a cualquier nivel, ante cualquier entidad pública o privada, y en general, ante terceros, pudiendo otorgar toda clase de actos, contratos y poderes para conferirlos.
- d) Coordinar las actividades de los órganos de gobierno de la Asociación.
- e) Promover todas las gestiones que se consideren convenientes para el mayor prestigio y eficacia de la Asociación.

Article vint-i-tres.- Pot ser membre de la Comissió Permanent qualsevol associat/da que siga elegit per al càrrec, el qual no podrà ser delegat en cap altra persona, si està al corrent en el pagament de quotes i no està sancionat per acord de l'Assemblea General.

Article vint-i-quatre.- La durada del càrrec de vocal de la Comissió Permanent, serà de quatre anys, i podran renovar-se la meitat de vocalies cada dos anys.

Amb eixa finalitat, els càrrecs de la Comissió Permanent estaran numerats correlativament i la seua renovació es produirà en primer lloc, els nombres imparells i en anys següents els nombres parells.

Els càrrecs de la Comissió Permanent, fins i tot la Presidència, poden ser reelegits.

SECCIÓ III

LA PRESIDÈNCIA

Article vint-i-cinc.- El president/a de l'Associació serà elegit d'entre els membres de la Comissió Permanent, que hagueren resultat designats en l'Assemblea General.

Article vint-i-sis.- Són atribucions de la Presidència:

- a) Presidir l'Assemblea General i qualsevol òrgan de l'Associació.
- b) Dirigir els debats i l'ordre de les reunions, així com executar els seus acords.
- c) Representar a l'Associació davant de l'Estat, el Govern, ens autonòmic i la seua administració a qualsevol nivell, davant de qualsevol entitat pública o privada, i en general, davant de tercers, podent atorgar tota classe d'actes, contractes i poders per a conferir-los.
- d) Coordinar les activitats dels òrgans de govern de l'Associació.
- e) Promoure totes les gestions que es consideren convenientes per al major prestigi i eficàcia de l'Associació.

f) Designar asesores, para que con voz pero sin voto, participen en las reuniones de los órganos de gobierno, cuando por la índole de las cuestiones a tratar lo considere conveniente.

g) Desarrollar el conjunto de funciones encomendadas a la Asociación.

h) Rendir cuentas de la actuación de la Asociación a través de la Memoria anual, a la Asamblea General.

i) Delegar de manera accidental o permanente, una o varias funciones en la Vicepresidencia.

j) Cualquier otra que fuera atribuida específicamente por la Asamblea General.

k) En caso de extrema urgencia, podrá adoptar las decisiones que estime adecuadas para la mejor defensa de la Asociación y de sus miembros, dando cuenta en el más breve plazo posible, a la Comisión Permanente.

Artículo veintisiete.- Cesará el cargo, cuando se den alguna de las siguientes circunstancias:

a) Pérdida de la condición de miembro de la Asociación.

b) Cuando a propuesta de la Comisión Permanente se presente una moción de censura ante la Asamblea General y ésta así lo decida.

c) Por renuncia voluntaria, aceptada por la Comisión Permanente.

SECCIÓN IV

LA VICEPRESIDENCIA

Artículo veintiocho.- La Comisión Permanente elegirá entre sus miembros, dos Vicepresidentes/a, (pequeño comercio y otras actividades) que actuarán como taesl, participando en los órganos de gobierno y auxiliando y sustituyendo en su caso al Presidente/a.

En el supuesto de que quedase vacante la Presidencia, y por su orden, hará las veces de Presidente/a, hasta el nombramiento de la persona elegida para desempeñar dicho cargo.

f) Designar assessors, perquè amb veu però sense vot, participen a les reunions dels òrgans de govern quan per l'índole de les qüestions a tractar ho considere convenient.

g) Desenvolupar el conjunt de funcions encomanades a l'Associació.

h) Rendir comptes de l'actuació de l'Associació a través de la Memòria anual, a l' Assemblea General.

i) Delegar de manera accidental o permanent, una o diverses funcions en la Vicepresidència.

j) Qualsevol altra que fóra atribuïda específicament per l'Assemblea General.

k) En cas d'extrema urgència, podrà adoptar les decisions que estime adients per a la millor defensa de l'Associació i dels seus membres, donant compte en el més breu termini possible, a la Comissió Permanent.

Article vint-i-set.- Cessarà el càrrec, quan es donen alguna de les següents circumstàncies:

a) Pèrdua de la condició de membre de l'Associació.

b) Quan a proposta de la Comissió Permanent es presente una moció de censura davant de l'Assemblea General i aquesta així ho decideixca.

c) Per renúncia voluntària, acceptada per la Comissió Permanent

SECCIÓ IV

LA VICEPRESIDÈNCIA

Article vint-i-vuit.- La Comissió Permanent elegirà d'entre els seus membres, dos Vicepresidents/a, (xicotet comerç i altres activitats), i actuaràn com a tals, participant en els òrgans de govern i auxiliant i substituint si és procedent al President/a.

En cas que quedara vacant la Presidència, i pel seu ordre, farà les vegades de President/a, fins al nomenament de la persona elegida per a exercir el càrrec.

SECCIÓN V

LA SECRETARÍA

Artículo veintinueve.- El cargo de Secretario/a, será elegido de entre los miembros de la Comisión Permanente.

Serán facultades del Secretario/a o de la persona que accidentalmente le sustituya:

1. Actuar como tal en las sesiones que celebre la Asamblea General y la Comisión Permanente, redactando las correspondientes actas, y que habrán de ser autorizadas con la firma y visto bueno del Presidente.
2. Extender las certificaciones que sean necesarias y recabar el visto bueno del Presidente.
3. Llevar el Registro de Asociados y conservar la solicitud de admisión, así como las bajas de los mismos, dando cuenta a la Comisión Permanente en el plazo más breve posible.
4. Preparar la Memoria anual, en la que entre otros extremos se consignen los datos económicos aportados por el/la Tesorero/a.
5. Custodiar los archivos de la Asociación.
6. Vigilar la correspondencia y asuntos generales de la Asociación.
7. Ejercer cuantas acciones le fueran delegadas por la Presidencia y los órganos de gobierno de la Asociación.
8. Sustituir al Tesorero/a en las funciones que desempeñe cuando las circunstancias así lo aconsejen.

SECCIÓN VI

LA TESORERÍA

Artículo treinta.- Será nombrado de entre los miembros elegidos de la Comisión Permanente, por la Asamblea General.

Las funciones del Tesorero/a son:

1. Elaborar para cada ejercicio económico los ingresos y gastos de la Asociación, informando a la Comisión Permanente de los mismos, siendo sometidos a la aprobación de la Asamblea General.

SECCIÓ V

LA SECRETARIA

Article vint-i-nou.- El càrrec de Secretari/a, serà elegit d'entre els membres de la Comissió Permanente.

Serán facultats del Secretari/a o de la persona que accidentalment el/la substituesca:

1. Actuar com tal en les sessions que celebre l'Assemblea General i la Comissió Permanent, redactant les corresponents actes, i que hauran de ser autoritzades amb la firma i vist-i-plau del President.
2. Estendre els certificats que siguin necessaris i demanar el vist-i-plau del President.
3. Portar el Registre d'Associats i conservar la sol·licitud d'admissió, així com les baixes dels mateixos, donant compte a la Comissió Permanent en el termini més breu possible.
4. Preparar la Memòria anual, en la que entre altres extrems es consignen les dades econòmiques aportades pel Tressorer/a.
5. Custodiar els arxius de l'Associació.
6. Vigilar la correspondència i assumptes generals de l'Associació.
7. Exercir quantes accions li foren delegades per la Presidència i els òrgans de govern de l'Associació.
8. Substituir al Tressorer/a en les funcions que exercisca quan les circumstàncies així ho aconsellen.

SECCIÓ VI

LA TRESSORERIA

Artide trenta.- Serà nomenat d'entre els membres elegits de la Comissió Permanent, per l'Assemblea General.

Les funcions del Tressorer/a són:

1. Elaborar per a cada exercici econòmic els ingressos i despeses de l'Associació, informant a la Comissió Permanent dels mateixos, sent sotmesos a l'aprovació de l'Assemblea General.

2. Llevar la contabilidad de la Asociación, ajustada a las normativas legales.

3. Vigilar los ingresos de la Asociación procedentes de las cuotas de los agrupados, efectuar los pagos que hubiesen de hacerse, con la firma de dos de los cargos, dando cuenta de los mismos periódicamente a la Comisión Permanente.

4. Realizar los informes y estudios de ámbito económico que sean procedentes en beneficio de la Asociación.

5. Presentar a la Comisión Permanente, lista de los agrupados que se hallen al descubierto en sus cotizaciones.

6. Informará fidedignamente y en todo momento de la situación económica de la asociación a los asociados que lo soliciten.

7. En el supuesto de que se produzca disolución de la Asociación, por cualquiera de las causas expresadas en estos Estatutos, colaborará con la Comisión Liquidadora que en su día designe la Asamblea General.

2. Portar la comptabilitat de l'Associació, ajustada a les normatives legals.

3. Vigilar els ingressos de l'Associació procedents de les quotes dels agrupats, efectuar els pagaments que hagueren de fer-se, amb la firma de dos dels càrrecs, donant compte dels mateixos periòdicament a la Comissió Permanent.

4. Realitzar els informes i estudis d'àmbit econòmic que siguin procedents en benefici de l'Associació.

5. Presentar a la Comissió Permanent, llista dels agrupats que es troben al descobert en les seues cotitzacions.

6. Informarà fidedignament i en tot moment de la situació econòmica de l'associació als associats que ho sol·liciten.

7. En el cas que es produeixi dissolució de l'Associació, per qualsevol de les causes expressades en aquests Estatuts, col·laborarà amb la Comissió Liquidadora que en el seu dia designe l'Assemblea General.

SECCIÓN VII

RÉGIMEN DE INFORMACIÓN A LOS AGRUPADOS

Artículo treinta y uno.- La Asociación, comunicará a sus asociados, a través de escritos, circulares, o cualesquiera otros medios, un extracto de los acuerdos adoptados por los órganos de gobierno, tan pronto sean ejecutivos reglamentariamente, y cualesquiera noticias que se consideren de interés para sus miembros.

La Memoria, el balance y las cuentas de cada ejercicio, cuya aprobación corresponde a la Asamblea General, serán expuestos con 15 días de antelación a la celebración de dicha Asamblea en el tablón de anuncios de la Asociación, para la comprobación por cualquiera de los miembros de la Asociación que lo solicite.

SECCIÓ VII

RÈGIM D'INFORMACIÓ ALS ASSOCIATS

Article trenta-un.- L'Associació, comunicarà als seus associats, a través d'escrits, circulars, o qualsevol altres mitjans, un extracte dels acords adoptats pels òrgans de govern, tan prompte siguin executius reglamentàriament, i qualsevol notícies que es consideren d'interès per als seus membres.

La Memòria, el balanç i els comptes de cada exercici, l'aprovació de les quals correspon a l'Assemblea General, seran exposats amb 15 dies d'antelació a la celebració de l'esmentada Assemblea al tauler d'anuncis de l'Associació, per a la comprovació per qualsevol dels membres de l'Associació que ho sol·licite.

SECCIÓN VIII

RÉGIMEN CONTABLE, ECONÓMICO Y JURÍDICO

Artículo treinta y dos.- la Asociación se registrará por las normas contables, jurídicas y fiscales en vigor. Los ejercicios económicos coincidirán con el año natural.

Artículo treinta y tres.- Los recursos económicos de la asociación provendrán de las cuotas ordinarias o extraordinarias de los socios, de las donaciones si las hubiera y de aquellos ingresos que por cualquier concepto legítimo puedan obtenerse.

La asociación administrará con plena independencia sus recursos económicos destinándolos a aquellas acciones que estime contribuyen al desarrollo de sus fines.

SECCIÓN IX

DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

Artículo treinta y cuatro.- la Asociación se disolverá:

- a) Por acuerdo expreso de la Asamblea General.
- b) Por fallo firme y ejecutivo de autoridad o Tribunal competente.

Artículo treinta y cinco.- En caso de disolución de la Asociación, la Asamblea General designará una Comisión liquidadora encargada de llevar a cabo los trámites necesarios para el buen fin. El remanente económico que pueda quedar una vez extinguidas las deudas se destinará para fines benéficos.

Picanya,

SECCIÓ VIII

RÈGIM COMPTABLE, ECONÒMIC I JURÍDIC

Article trenta-dos.- L' Associació es registrà per les normes comptables, jurídiques i fiscals en vigència. Els exercicis econòmics coincidiran amb l'any natural.

Article trenta-tres.- Els recursos econòmics de l'associació provindran de les quotes ordinàries o extraordinàries dels socis, de les donacions si les hi haguera i d'aquells ingressos que per qualsevol concepte legítim puguin obtenir-se.

L'Associació administrará amb plena independència els seus recursos econòmics destinant-los a aquelles accions que estime contribueixen al desenvolupament de les seues finalitats.

SECCIÓ IX

DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ

Article trenta-quatre.- L' Associació es dissoldrà:

- a) Per acord exprès de l'Assemblea General.
- b) Per resolució ferma i executiva d'autoritat o Tribunal competent.

Article trenta-cinc.- En cas de dissolució de l'Associació, l'Assemblea General designarà una Comissió Liquidadora encarregada de portar a termini els tràmits necessaris per al bon fi. El remanent econòmic que puga quedar una vegada extinguits els deutes es destinarà a finalitats benèfiques.